



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ОКТЯБРЬСКИЙ»  
Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2025 № 15

г.п. Октябрьский

Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В связи с приведением в соответствие с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.06.2020 года № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 N 645 "Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества", Приказом Министерства экономического развития РФ от 20.04.2016 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» администрация городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (Приложение № 1).

1.2. Форму перечня муниципального имущества городского поселения

001846 ✱



«Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (Приложение 2).

1.3. Виды муниципального имущества, которое используется для формирования перечня муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (Приложение № 3).

2. Определить администрацию городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края уполномоченным органом по формированию, ведению, а также опубликованию перечней муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3. Опубликовать постановление в Сборнике нормативно-правовых актов органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте администрации городского поселения "Рабочий поселок Октябрьский" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения



А.Н. Станчев



**Порядок  
формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования  
перечня муниципального имущества городского поселения «Рабочий  
поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района  
Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением  
права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также  
имущественных прав субъектов малого и среднего  
предпринимательства) (далее - Порядок)**

### **Раздел 1. Общие положения**

Порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры поддержки), физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

### **Раздел 2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня**

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего



предпринимательства в Российской Федерации», предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

2.2.1. Развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике Российской Федерации;

2.2.2. Обеспечения благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.3. Обеспечения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.4. Оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств;

2.2.5. Увеличения количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.6. Обеспечения занятости населения и развитие самозанятости;

2.2.7. Увеличения доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

2.2.8. Увеличения доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

### **Раздел 3. Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодное дополнение Перечня**

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением администрации городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края.

3.2. Формирование и ведение Перечня осуществляется городским поселением «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее - администрация городского поселения) в электронной форме, а также на бумажном носителе. Администрация



городского поселения отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.3. В Перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.3.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.3.2. В отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов.

3.3.3. Имущество не является объектом религиозного назначения.

3.3.4. Имущество не требует проведения капитального ремонта или реконструкции, не является объектом незавершенного строительства.

3.3.5. Имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

3.3.6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.

3.3.7. Имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда.

3.3.8. Земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства.

3.3.9. Земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.3.10. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также письменное согласие администрации городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» на включение имущества в Перечень.

3.3.11. Имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок пять лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект акта о планировании приватизации муниципального имущества или в проект дополнений в указанный акт.



3.5. Сведения об имуществе группируются в Перечне городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество).

3.6. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня, а также изменение сведений о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, осуществляется на основании предложений, поступивших в администрацию городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» в письменном виде от органов местного самоуправления городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края.

3.7. Рассмотрение администрацией городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.6 статьи 3 Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений администрацией городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» принимается одно из следующих решений:

3.7.1. О включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3.3 статьи 3 настоящих Правил.

3.7.2. Об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 3.8 и 3.9 статьи 3 настоящих Правил.

3.7.3. Об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.8. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе(конкурсе) на право



заключения договора, предусматривающего переход прав владения и(или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона(конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

3.9. Администрация городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

3.10. Администрация городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» уведомляет арендатора о намерении принять решение, об исключении имущества из Перечня в срок не позднее 3 рабочих дней, с даты получения информации о наступлении одного из оснований, указанных в пунктах 3.8, 3.9 статьи 3 Порядка.

#### **Раздел 4. Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе**

4.1. Администрация городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский»:

4.1.1. Обеспечивает опубликование Перечня в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

4.1.2. Обеспечивает размещение Перечня на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения по форме согласно Приложению № 2 к постановлению.

4.1.3. Предоставляет в министерство имущества сведения о Перечне и изменениях в него в порядке, по форме и в сроки, установленные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 года № 264 «Об утверждении Порядка предоставления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", формы представления и состава таких сведений».



Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского поселения  
«Рабочий поселок Октябрьский»  
Ванинского муниципального  
района Хабаровского края  
от 23.01.2025 № 15

Форма Перечня муниципального имущества  
городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского  
муниципального района Хабаровского края, свободного от прав третьих лиц  
(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного  
управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего  
предпринимательства)

Наименование органа	
Почтовый адрес	
Ответственное структурное подразделение	
Ф.И.О. исполнителя	
Контактный номер телефона	
Адрес электронной почты	
адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещением перечня (изменениями, внесенными в перечень)	



N п/п	Номер в реестре имуще ства (уникал ный номер объекта в реестре государ ственно го или муници пальног о имуще ства)	Адрес (местопол ожение) объекта	Структурированный адрес объекта							
			Наименова ние субъекта Российско й Федерации	Наименование муниципального района/ городского округа/ внутригородско го округа территории города федерального значения	Наименован ие городского поселения/ сельского поселения/ внутригоро дского района городского округа	Наименование населенного пункта	Наименова ние элемента планирово чной структуры	Тип элемента улично- дорожной сети	Наименование объекта адресации «Земельный участок» и номер земельного участка или тип и номер здания(строения ) , сооружения >	Тип и номер помещения, расположенног о в здании или сооружении (согласно почтовому адресу объекта)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части									Техническое состояние объекта недвижимости (при наличии сведений)
	наименование объекта учета	номер части объекта недвижимости согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости	кадастровый номер		Основная характеристика объекта недвижимости					
			номер	тип (кадастровый, условный (при наличии))	площадь - для земельных участков, зданий(строений), помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации для зданий (строений), сооружений, строительство которых не завершено	фактическое значение/ проектируемое значение (для зданий(строений), сооружений, строительство которых не завершено	единица измерения (для площади и – кв.м, для глубины залегания – м, для объема – куб.м)	категория земель, к которой отнесен земельный участок, если объектом недвижимости является земельный участок	вид или виды разрешенного использования земельного участка, здания, сооружения, помещения	
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22



Сведения о движимом имуществе (характеристики движимого имущества(при наличии))						состав принадлежности имущества	Сведения о лицах, предоставляющих имущество субъектам малого и среднего предпринимательства и субъектах малого и среднего предпринимательства, заключивших договоры аренды и иные договоры в отношении имущества								
							орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация, предоставляющие имущество субъектам малого и среднего предпринимательства				Субъекта малого и среднего предпринимательства, которому имущество предоставлено во владение и(или) в пользование				
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	Правообладатель				арендатор(пользователь)			Документы-основание		
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	вид права, на котором правообладатель владеет имуществом	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38



Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43



Приложение № 3  
к постановлению администрации  
городского поселения  
«Рабочий поселок Октябрьский»  
Ванинского муниципального  
района Хабаровского края  
от 23.01.2025 № 15

**ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, КОТОРОЕ  
ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ОКТЯБРЬСКИЙ» ВАНИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ,  
СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.

2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.

3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

4. Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности, полномочия, по предоставлению которых осуществляет городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Уставом городского поселения «Рабочий поселок Октябрьский» Ванинского муниципального района Хабаровского края.